

# ÅRSPLAN

BARNEHAGEÅRET 2024/2025

NORDSKOGEN BARNEHAGE



-ditt NATURLIGE valg!

## Styret:

Leder: Magnus Alexander Nilsen  
Nestleder: Morten Bjørkmo  
Medlem: Line Røkenes  
Vara: John Petter Karlsen

## Samarbeidsutvalget:

Foreldrerrepresentanter:  
Leder: Michelle Walberg  
Medlem: Maian Daljord  
Vara: Lena Beathe Lyså og Julia Holm  
Ansatte representanter:  
Katrin Kaasik og Sissel Endresen  
Vara: Tove Kristiansen

## Foreldrerådsleder:

Michelle Walberg

Nordskogen Barnehage SA  
Søndre Ånstadstjøveien 12  
8416 Sortland

Telefon: 76 12 65 50

E-post: [kontor@nordskogen.no](mailto:kontor@nordskogen.no)

Hjemmeside: [www.nordskogenbarnehage.no](http://www.nordskogenbarnehage.no)

## INNLEDNING:

Årsplanen er et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumenterer barnehagens valg og begrunnelser. Årsplanen kan gi informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til myndighetsnivåene, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte. Årsplanen bygger på lov om barnehager, rammeplanen og retningslinjer fra kunnskapsdepartementet.



## BARNEGRUPPA

I Nordskogen barnehage er vi 31 barn fordelt på to avdelinger.

Nordlys 1-2 år (15 barn)

Solstråle 3-6 år (16 barn)

Vi samarbeider mye på tvers av

avdelingene, og er felles morgen og ettermiddager. I kjernetiden (09.00-14.30) er avdelingene hver for seg og har ulike aktiviteter. På avdelingene deles barna inn i mindre grupper. Dette skaper større nærhet til barna og gir oss en unik mulighet til å tilrettelegge aktiviteter tilpasset de ulike aldrene.

## Årets personalgruppe ser slik ut:

Tove Kristiansen:	100 % pedagogisk medarbeider	fast stilling
Katrin Kaasik:	100 % pedagogisk medarbeider	fast stilling
Sissel Endresen:	100 % pedagogisk medarbeider	fast stilling
Marianne Lagesen:	100 % barne- og ungdomsarbeider	fast stilling
Marcela Hidalgo-Harris	100 % pedagogisk leder	fast stilling
Camilla Eilertsen:	100 % pedagogisk leder	fast stilling
Jorann Breines:	100 % pedagogisk leder	fast stilling
Therese Olsen:	100 % styrer	fast stilling
Svanhild Olsen	60 % pedagogisk medarbeider.	2024/2025
Henning Kolbeinsvik	40 % pedagogisk medarbeider	2024/2025
Benedicte Johansen		vikar
Jovita Urboniene:	Renholder	fast stilling

## STYRENDE ORGANER

### Planlegging

Vi har noen styrende organer vi forholder oss til når vi planlegger hvordan vi ønsker at vår barnehage skal være og innholdet i den. Barnehageloven og rammeplan for barnehagen (forskrift til barnehageloven) er grunnlaget for de øvrige planene vi har. I tillegg vektlegger vi kunnskap om barns læring og utvikling individuelt og i gruppe, observasjon, dokumentasjon, refleksjon og samtaler med barn og foreldre når vi planlegger. Her kan dere lese kort om barnehageloven, rammeplanen og hvordan vi jobber med de ulike fagområdene, samt øvrige planer i barnehagen.

### Barnehageloven

I barnehageloven finner vi formålsparagrafen:

Formålet for barnehagen fastsetter hva som er barnehagens samfunnsmandat og hvilket verdigrunnlag barnehagen skal bygge på.

*«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.*

*Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering».*

(Barnehagelovens § 1)

<https://www.udir.no/regelverkstolkninger/barnehage/lov-om-barnehager-barnehageloven/>

## Personalet kurses fast i følgende tema og etter følgende plan:

Brannvern: Hvert fjerde år, 2027, 2031 osv.

Førstehjelp: hvert andre år, 2024, 2026 osv.

Ergonomi: hvert tredje år, 2025, 2028 osv.



## Rammeplanens fagområder:

### Antall, rom og form

Telle, se etter former i naturen, ordensbarn, bruke matematiske begreper, lekebutikk, måle, veie, eventyr og fortellinger, sanger, spill, perle etter mønster, Lego, klosser...

### Natur, miljø og teknologi

Turer, temaarbeid om ulike planter og dyr, følge årstider, studere været, undre oss sammen med barna, bøker, sanger, eksperimenter, rydde til 17.mai...

### Kommunikasjon, språk og tekst

Høytlesing, fortellinger, eventyr, lek, billedbøker, samtale, språkleker, dikt, rim, regler, sanger, lekeskriving, lytte...

### Kropp, bevegelse, mat og helse

Kosthold, måltid, turer, fysiske utfordringer ute og inne, samtale om kroppens funksjoner, sanserom, bevegelsessanger og leker, hvilestund ...

### Kunst, kultur og kreativitet

Samlingsstunder, sang, dans, lytte til musikk, bøker, tegning, maling og andre formingsaktiviteter, dramatisering av eventyr, instrumenter, utkleddingstøy

### Etikk, religion og filosofi

Tradisjonsformidling av jul og påske, stille spørsmål, undre oss sammen, gode samtaler, Forut aksjon, utvikle respekt for hverandre uansett bakgrunn, steg for steg..

### Nærmiljø og samfunn

Turer i nærmiljøet, eventuelt bedriftsbesøk, temaarbeid om samene mm.

Les mer om rammeplanen: <https://www.udir.no/laring-og-trivsel/rammeplan-for-barnehagen/>

## ØVRIGE PLANER

### Halvårsplan

Vedlegg til årsplan. En mer detaljert plan om hvilke temaer og metoder vi skal bruke på de ulike avdelingene. Vi planlegger et halvår om gangen slik at vi kan ta hensyn til barnas interesser og gruppesammensetning, samt innspill fra foreldrene. Planen legges ut på barnehagens hjemmeside.

### Ukeplan

Informasjon om det som skal skje uke til uke. Denne legges ut på vår kommunikasjonsplattform «Kidplan» (les mer om Kidplan lenger ned). Her skrives også jevnlig rapporter fra dagen.

### Plan for overgang fra barnehage til skole

5 åringene i Nordskogen har et eget skoleforberedende opplegg siste året i barnehagen. Her får de være med på turer med skolestartere fra andre barnehager i kommunen, «Beebot og humleliv» på Newtonrommet, overnattingstur til Skogsøya el.

Sortland kommune har utarbeidet en felles plan for overgang fra barnehage til skole. Planen er bygget på veilederen «Fra eldst til yngst» utgitt av Kunnskapsdepartementet, og har til hensikt å ivareta barnets behov for trygghet i overgangsprosessen og bidra til at opplæringen tilpasses enkeltbarnet allerede fra første skoledag.

<https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kd/vedlegg/barnehager/veileder/f-4248-fra-eldst-til-yngst.pdf>

## Progresjon

I dag tilbringer de fleste barn rundt fem år i barnehagen. Vi er opptatt av at det i løpet av disse årene skal være en progresjon i barnehagetilbudet. Først og fremst sikrer vi progresjon i tilbudet ved at personalet stadig utvikler seg. Barnehagen skal være en lærende organisasjon. Det vil si at personalet hele veien jobber systematisk med å tilegne seg ny kunnskap og bli bedre i utøvelsen av profesjonene sin. For å få til dette ønsker vi blant annet tilbakemeldinger fra både barn og foreldre. Vi skal være lydhøre for barnas meninger og invitere de med i planarbeidet og vurderinger, både i det daglige og ved hjelp av barnesamtaler. Foreldre inviteres også til å komme med tilbakemeldinger i det daglige, i samarbeidsutvalg, foreldremøter og brukerundersøkelser. Personalet har jevnlig avdelings-/og personalmøter hvor innholdet blir planlagt og reflektert over.

## Kidplan (kommunikasjon og dokumentasjon)

Barnehagens digitale kommunikasjonsplattform som brukes til kommunikasjon, inn-/utsjekk, og dokumentasjon. Alle foreldre får tilgang til informasjon for sitt barn i form av planer, bilder og jevnlig rapporter på app og nettsted. Meldinger om barnet utveksles også via appen/nettstedet. Her skal det også meldes fra om ditt barn er syk, skal ha fri eller kommer senere enn barnehagens kjernetid. Spør oss gjerne om noe er uklart.



## VIKTIGE MÅL OG VERDIER

«Et godt miljø for livsmestring, med robuste barn og autoritative voksne»

### Mål

I Nordskogen barnehage har vi dette hovedmålet for perioden 2024-2025

Målet er utarbeidet med utgangspunkt i vårt verdisyn, som vi ønsker skal være grunnlaget for planlegging, gjennomføring og evaluering for planene vi har i barnehagen. Vi har også mål for hvert tema vi jobber med. Noen temaer går over hele året mens andre er for kortere perioder. Disse står i halvårsplaner og ukeplaner.

### Omsorg

«Omsorg er en forutsetning for barnas trygghet og trivsel, og for utvikling av empati og nestekjærlighet. Barnehagen skal gi barna mulighet til å utvikle tillit til seg selv og andre. I barnehagen skal alle barna oppleve å bli sett, forstått, respektert og få den hjelp og støtte de har behov for...». -Rammeplanen s. 19.

Omsorg skal prege enhver situasjon i hverdagslivet, ved måltid, stell, påkledning, i samtale og under lek og læring. Vi voksne (foreldre og ansatte) er viktige forbilder med hvordan vi er i møte med barna, foreldre og andre ansatte. Både når de er til stede og når de ikke er det. Barna SER og HØRER oss, og velger å GJØRE deretter.



## Samarbeid barnehage/ hjem

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barns behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling». ( [barnehageloven](#) § 1 formål, 1.ledd)

**Foreldre er de aller viktigste personene i barnets liv og de mest betydningsfulle samarbeidspartnere for barnehagen.**

(Sitat: [Foreldreutvalget for barnehager](#).)

For å få et godt samarbeid med dere foreldre/foresatte har vi flere formelle og uformelle måter for å oppnå dette:

- Samarbeidsutvalg (SU): Et organ som består av to representanter fra foreldrene og to representanter fra de ansatte. Samarbeidsutvalg skal sikre samarbeidet mellom barnas hjem og barnehagen. SU har som oppgave å være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.
- Gjennom daglig kontakt ved henting og bringing er det mulighet for å utveksle hverdagslig informasjon om barnet. Hvis det er viktige ting dere ønsker å ta opp med oss kan man be om å få trekke seg bort fra garderobe, eventuelt avtale et tidspunkt det passer.
- Foreldresamtaler og foreldremøter 2 ganger pr barnehageår.
- Foreldrekaféer hvor foreldre, søsken, barna og de ansatte møtes over noe godt å spise og drikke. SU arrangerer foreldrekafé i mars og grillfest i juni for å samle foreldre og ansatte i mer uformelle tilstelninger.
- Kidplan, for daglig kommunikasjon og dokumentasjon

«Som foreldre har dere rett til å kunne stille krav og ha forventninger til personalet i barnehagen, men det forventes også at foreldrene bidrar til å fremme kontakt og samarbeid. Denne kontakten er nødvendig for at reell foreldremedvirkning skal kunne skje. Foreldremedvirkning innebærer at foreldrene tar del i barnehagens virksomhet, uttrykker tanker og meninger og er med på å utforme det tilbudet som gis til barnet i barnehagen». <http://www.fubhg.no>.

Samarbeidet med barnegruppas foreldre er inspirerende og spennende for personalet - vi gleder oss til å se hva vi kan få til sammen!

## Barns medvirkning

«Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet, jf. barnehageloven § 1 og § 3, Grunnloven § 104 og FNs barnekonvensjon art. 12 nr. 1. ...» Rammeplanen s. 27

For å jobbe aktivt med barns medvirkning er det viktig å kjenne til barns mange uttrykksformer, og vite hvordan man ønsker å svare på disse. Barn må møte anerkjennelse for sine uttrykk.

Barn uttrykker både kroppslig og språklig hvordan de har det. Vårt mål er at barna skal få oppleve at deres medvirkning kommer til uttrykk i hverdagen, og barna skal få erfare at deres ønsker blir tatt på alvor i barnehagens planer. Dette vil blant annet kunne komme frem i temaarbeid gjennom året og i spontane aktiviteter og lek.

Medvirkning i praksis betyr å bli sett, hørt og lyttet til



## Lek og læring

Lek kjennetegnes av at den er frivillig, spontan, og uavhengig av ytre belønning. Leken skjer på barnets premisser, og skiller seg dermed fra innlæring. Vi har stor respekt for, og vet hvor viktig leken er for barns læring og sosiale samspill. Vi vil derfor legge til rette for at det skal finnes tid og rom for barnas lek i hverdagen.

### Gjennom lek:

- Utforsker og bearbeider barn inntrykk, opplevelser og følelser
- Skapes vennskap og relasjoner
- Fremmes barns utvikling på flere områder som intellektuelt, fysisk, sosialt, emosjonelt og språklig
- Styrkes og utvikles barns egen identitet og selvbilde
- Gis viktige opplevelser, erfaringer, gleder og humor
- Leken er barnas viktigste arena for læring i barnehagen



Leken er barnas viktigste aktivitet

I vår barnehagehverdag skjer læring gjennom frilek, lekegrupper, organiserte aktiviteter styrt av både barna og de voksne. Vi anvender forskjellige pedagogiske materiell som vi bruker til ulike tema for å veilede og inspirere til lek og læring hos barna. De ulike materiellene som brukes på avdelingene kan du lese mer om på vår hjemmeside.

## Progresjon i lek

Barn trenger noen ganger å bli veiledet i lek og samspill med andre barn.

Her er personalets oppgave å være trygge, omsorgsfulle veiledere. Å delta i lek er grunnleggende for barns læring, utvikling av sosial kompetanse og ikke minst trivsel. Vi deler ofte

barnegruppene i mindre lekegrupper. På den måten får de barna som ønsker det og har behov for det, leke uforstyrret over lengre tid.



## Danning

Danning er en kontinuerlig og helhetlig prosess. Det handler blant annet om å utvikle evnen til å reflektere over hvem man er, og hva man gjør (handlinger og væremåte). Dette skjer i samspill med andre mennesker og omgivelsene rundt. I barnehagen er de daglige, gjensidige samhandlingsprosessene mellom barna og oss voksne, i tillegg til hensynet vi har til hverandre, viktige forutsetninger for danning.

*«Barnehagen skal støtte barna i å forholde seg prøvende og nysgjerrig til omverdenen og bidra til å legge grunnlag for modig, selvstendig og ansvarlig deltakelse i demokratiske fellesskap..» Rammeplanen s. 21.*

## Tilvenning i barnehagen

Vi setter av god tid til tilvenning for de nye barna vi får til barnehagen vår. De nye barna blir tatt imot av sin primærkontakt. Primærkontakt er den voksne i barnehagen som har ansvar for å følge ekstra opp i tilvenningsperioden, for



etablering av trygghet i barnehagen og skal hjelpe barnet å finne seg til rette i de nye omgivelsene.

Barna kan ha nytte i å ha med seg noe som er kjent og trygt, som for eksempel smokk, bamse eller koseklut. Vi har fokus på barnets behov, og setter av så mye tid som er nødvendig for å få barnet til å føle seg trygg i barnehagen. Først når barnet føler seg trygg begynner det å finne glede i å utforske og leke sammen med de andre barna.

## Kosthold

Vi etterstreber et sunt og variert kosthold slik at barna har nok energi til lek og læring gjennom en hel dag i barnehagen. Vi serverer hjemmelagde, grove rundstykker til frokost og lunsj, samt et fruktmåltid. Hver fredag serverer vi et varmt måltid. Vi ønsker at dere foreldre følger opp og forholder dere til et sunt og variert utvalg også i matpakken barna har med på turdager. Vi støtter oss også til nasjonale retningslinjer for barnehagen.

<https://www.helsedirektoratet.no/retningslinjer/mat-og-maltider-i-barnehagen>

## Trafikksikkerhet:

Vi har fått utmerkelsen trafikksikker barnehage av Trygg trafikk. Det er en del kriterier vi må oppfylle, blant annet rutiner for å ivareta sikkerhet når vi ferdes med barna i trafikken, at vi jobber med trafikksikkerhet i barnehagen og informere foreldre på foreldremøter. Vi bruker beltedyret Tarkus når vi lærer om trafikksikkerhet sammen med barna. Tarkus er et pedagogisk verktøy (utgitt av Trygg trafikk) for å lære barna enkle trafikkregler for fotgjengere, sikring i bil, sykkelhjelm, refleks, med mer. Vi snakker også om trafikksikkerhet når vi er på tur.

## BARNEHAGENS AKTIVITETSKALENDER:

-en kalender som viser faste tradisjoner og aktiviteter

Planleggingsdager

2024/2025

15. og 16. august

2. og 3. januar

30. mai

Måned/ dato	Hva skjer?
<b>August</b>	
15. og 16.	Planleggingsdager. Barnehagen er stengt
<b>September</b>	
	Foreldre kafé
<b>Oktober</b>	
	Forut/besteforeldre kafé.
	Mimrefest for de barna som begynte på skolen i høst.
<b>November</b>	
	Foreldresamtaler
<b>Desember</b>	
	Sangstund i kirka
13.	Lucia for barn og foreldre i barnehagen.
	Nissefest for barna i barnehagen.
<b>Januar</b>	
2. og 3.	Planleggingsdager. Barnehagen stengt.
Første soldag	Solfest for barna i barnehagen.
<b>Februar</b>	
	Samenes dag markeres i barnehagen.
	Maskerade for barna i barnehagen.
<b>Mars</b>	
	Ski/ akedag, for barna i barnehagen
	Foreldre kafé
<b>April</b>	
	Foreldresamtaler
29.	Årsmøte
<b>Mai</b>	
	17. maiforberedelser
30.	Planleggingsdag. Barnehagen er stengt
<b>Juni</b>	
	Overnattingstur for de som skal begynne på skolen.
Uke 24-25 (1. godværsdag)	Sommer/ grillfest med avslutning for skolestarterne. Alle barn med familie + personalet ønskes velkommen.